**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПЕРЕВАЛЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОДГОРЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

06.04.2022г. № 22/1

п.Пробуждение

**О проведении месячника**

**по охране труда**

В соответствии с Распоряжением Правительства Воронежской области от 24.03.2022 г. № 284-р «О проведении месячника охраны труда на территории Воронежской области»:

распоряжаюсь:

1. Провести в администрации Переваленского сельского поселения Подгоренского муниципального района месячник охраны труда с 04.04.2022 г. по 28.04.2022 г.
2. Утвердить Положение о проведении месячника охраны труда (Приложение 1) и План проведения месячника охраны труда в администрации Переваленского сельского поселения Подгоренского муниципального района (Приложение № 2).
3. Создать комиссию по организации и проведении месячника:

Председатель: Шабаньков А.А. – глава поселения;

Члены комиссии: 1. Рубанова Е.А. – ведущий специалист;

 2. Петренко Н.И. – инспектор по местным вопросам.

Глава Переваленского

сельского поселения А.А. Шабаньков

Приложение 1

Утверждено распоряжением

администрации Переваленского

сельского поселения

 от 06.04.2022г. №\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о проведении месячника охраны труда**

 **администрации Переваленского сельского поселения**

**Подгоренского муниципального района**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения месячника охраны труда и направлен на обеспечение гарантированных Конституцией РФ, Трудовым Кодексом РФ, ФЗ-181 РФ от 17.07.1999 г. «Об основах охраны труда в РФ» и другими нормативно-правовыми актами прав работников на здоровье и безопасные условия труда, выработку решений и рекомендаций по улучшению охраны труда и охраны труда работающих.

1.2. Целями и задачами Настоящего Положение являются:

- содействие созданию безопасных условий труда и техники безопасности на всех рабочих местах в учреждении;

- усиление административного и общественного контроля за охраной труда;

- осуществление систематического контроля и анализа по обеспечению гарантированных законодательством по охране труда и другими нормативно-правовыми актами прав работников на здоровье и безопасные условия труда и надлежащую охрану труда.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения.

**2. Организация проведения месячника по охране труда**

2.1. Месячник по охране труда проводится в Учреждении с 04.04.2022 г. по 28.04.2022 г.

2.2. Организационная работа по подготовке и проведению месячника охраны труда возлагается на ответственного по охране труда и комиссию по проведению месячника по охране труда. Комиссия составляет план работы на период проведения месячника, который утверждается председателем комиссии, с которым знакомятся все работники Учреждения.

2.3. В месячник охраны труда проверяется выполнение мероприятий по ее охране. В проверке принимают участие члены комиссии по охране труда. По итогам проверки составляется отчет комиссии, подводятся итоги, в котором дается оценка охраны труда (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное).

**3. Формы проведения месячника по охране труда**

3.1. Формами проведения месячника по охране труда могут быть семинары, совещания, беседы по вопросам охраны труда, различные конкурсы, выставки, организуются проверки состояний условий и охраны труда.

**4. Контроль за выполнением плана мероприятий месячника по охране труда**

4.1. Контроль за выполнением плана мероприятий месячника по охране труда возлагаются на главу Переваленского сельского поселения Подгоренского муниципального района А.А. Шабанькова.

Приложение 2

 Утверждено распоряжением

администрации Переваленского

сельского поселения

 от 06.04.2022 г.№\_\_\_\_\_\_\_

**План мероприятий месячника по охране труда**

администрации Переваленского сельского поселения Подгоренского муниципального района **с 06.04.2022 г. по 28.04.2022 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Дата проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Издание распоряжения о проведении месячника по охране труда | 06.04.2022 г. | Глава поселения Шабаньков А.А. |
| 2 | Создание комиссии по организации и проведению месячника по охране труда | 06.04.2022 г. | Глава поселения Шабаньков А.А. |
| 3 | Составление плана мероприятий месячника по охране труда | 06.04.2022 г. | Глава поселения Шабаньков А.А. |
| 4 | Проверка санитарного состояния рабочих мест | В течение месяца | Комиссия по охране и проведению месячника по охране труда |
| 5 | Проведение инструктажа работников по вопросам охраны труда | 08.04.2022 г. | Глава поселения Шабаньков А.А. |
| 6 | Проведение тестирования знаний требований по охране труда | 08.04.2022 г. | Глава поселения Шабаньков А.А. |
| 7 | Проверка первичных средств пожаротушения | 12.04.2022 г. | Глава поселения Шабаньков А.А. |
| 8 | Проведение инструктажей на рабочем месте пожарной и электробезопасности | 15.04.2022 г. | Глава поселения Шабаньков А.А. |
| 9 | Плановая эвакуация работников учреждения на случай пожара | 19.04.2022 г. | Глава поселения Шабаньков А.А. |
| 10 | Субботник по благоустройству | 22.04.2022 г. | Все сотрудники  |
| 12 | Подведение итогов месячника охраны труда | 28.04.2022 г. | Комиссия по охране и проведению месячника по охране труда |